

# Snabbguide för föreningens ekonomiadministration

## Innan ni börjar:

Aktivera föreningens administratörskonto i Profixio, läs hur ni gör [här>>>](#)

Ekonomi administreras i [Profixio FX](#)

Firmatecknare i föreningen kan lägga till personer som ska ha behörighet under fliken organisation

## Kontaktuppgifter:




Kontrollera föreningens uppgifter i [IdrottOnline](#) (Profixio hämtar all data från IOL, så inget ändras direkt i Profixio). Här styrs vilka e-postadresser som används i Profixio så förslagsvis kan ni fylla i en särskild adress för fakturorna i rutan för fakturaadress/faktura e-post.

▼ Kontaktinformation

<b>Postadress</b>	<b>Kontaktuppgifter</b>
c/o <input type="text" value="c/o"/>	Telefon <input type="text" value="Telefon"/>
Gatuadress * <input type="text" value="Box 11016"/>	Mobil <input type="text" value="Mobil"/>
Postnummer * <input type="text" value="100 61"/>	Fax <input type="text" value="Fax"/>
Postort * <input type="text" value="STOCKHOLM"/>	Telefon 2 <input type="text" value="Telefon 2"/>
<b>Besöksadress</b>	E-post <input type="text" value="info@stockholmbasket.se"/>
c/o <input type="text" value="Idrottens Hus"/>	E-post dataskydd <input type="text" value="info@stockholmbasket.se"/>
Gatuadress <input type="text" value="Skansbrogatan 7"/>	Hemsida <input type="text" value="www.stockholmbasket.se"/>
Postnummer <input type="text" value="118 60"/>	<b>Öppettider</b>
Postort <input type="text" value="STOCKHOLM"/>	Öppettider <input type="text" value="09:00-16:00"/>
<b>Fakturaadress</b>	Kontorsdagar <input type="text" value="09:00-16:00"/>
c/o <input type="text" value="c/o"/>	Sommartider <input type="text" value="Sommartider"/>
Gatuadress <input type="text" value="Gatuadress"/>	<b>Konton</b>
Postnummer <input type="text" value="Postnummer"/>	Swish-nummer <input type="text" value="1231131069"/>
Postort <input type="text" value="Postort"/>	
Faktura e-post <input type="text" value="inbox.lev.497310@arkivplats.se"/>	
<b>Leveransadress</b>	
c/o <input type="text" value="Idrottens Hus"/>	
Gatuadress <input type="text" value="Östgötagatan 98 D"/>	
Postnummer <input type="text" value="118 64"/>	

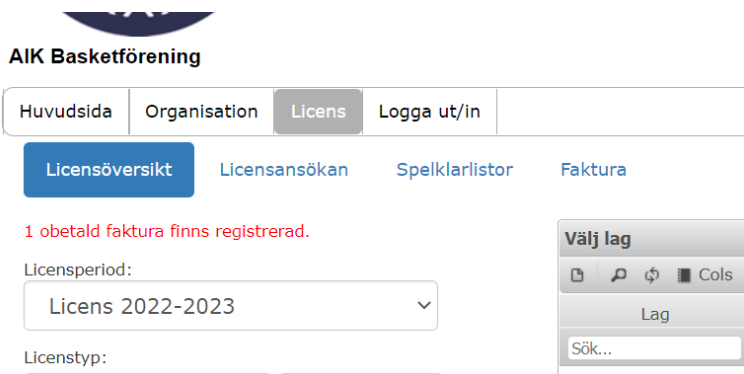
Här uppdaterar ni också föreningens ordförande och firmatecknare, i rutan för styrelse och administratörer (påverkar behörigheten i Profixio)

## ▼ Styrelse och administratörer

Roll	Person
Ordförande	 Tiina Rossi Ekstam   +46704942083

### Ekonomiadministration:

Under fliken licenser, där ni också registrerar alla licenser, syns en röd text när det finns obetalda fakturor. Observera att det inte betyder att fakturan har förfallit, och det kan också vara att betalningen ännu inte har registrerats i systemet, då detta sker manuellt)



**AIK Basketförening**

Huvudsida Organisation **Licens** Logga ut/in

Licensöversikt Licensansökan Spelklaristor Faktura

1 obetald faktura finns registrerad.

Licensperiod:  
Licens 2022-2023

Licenstyp:

Välj lag  
Cols  
Lag  
Sök...

För att se alla fakturor, med betalstatus, förfalldatum, summa och detaljer, gå till fakturaöversikten under fliken licens/faktura.

Här ser ni föreningens samtliga fakturor som har gått ut från Profixio, och genom att klicka på detaljer får ni upp fakturan.



**AIK Basketförening**

Huvudsida Organisation Licens Logga ut/in

Licensöversikt Licensansökan Spelklaristor **Faktura**

## Fakturaöversikt

Fakturanr	Upprättad	Förfalldatum	Betald	Antal spelare	Belopp	Avsändare	Detaljer
-----------	-----------	--------------	--------	---------------	--------	-----------	----------

Har ni gjort lagändringar, i form av byte av nivå eller byte av lagnamn, så uppdateras det i fakturan online och de aktuella uppgifterna syns när ni klickar på detaljer. Det kan innebära att er första faktura inte längre ser exakt likadan ut som den som ligger online, vilket ni då kan spåra via era eventuellt gjorda ändringar.

### Övriga fakturor:

Profixio kan i dagsläget bara hantera avgifter kopplade till seriespel, vilket innebär att ni fortsatt kommer att få fakturor även från Fortnox (vårt ekonomisystem). Det är därför viktigt att ni fortsatt skickar ändringar av kontaktuppgifter till oss, så vi kan uppdatera vårt kundregister. Det gäller både e-post för fakturor och kontaktuppgifter till ordföranden. Vi får inga automatiska uppdateringar från IdrottOnline på dessa uppgifter, så här behöver vi er hjälp att hålla dem aktuella.

### Övrig information:

Vi har uppdaterat vår hemsida, men meny punkt som heter [dokumentationscenter](#), där även den här snabbguiden finns tillsammans med övriga manualer, ekonomiska riktlinjer m.m.

I de ekonomiska riktlinjerna, ser ni när vad och när vi fakturerar de olika avgifterna samt vilka ekonomiska riktlinjer som finns för att delta i Stockholm Baskets verksamhet. Vi har delat upp avgifterna utifrån serier, nivåer och kalenderår, där sista faktureringen går ut i december med förfalldatum innan årsskiftet.

Ett tips för att inte missa förfalldatum på fakturor, är att lägga in en särskild e-post för fakturor som fler personer har behörighet till och kan hjälpa till att administrera. Ett exempel kan vara en funktionsadress, som heter faktura eller ekonomi följt av domännamn (som ex. @gmail.com). På så sätt behöver ni heller inte byta adress om ni byter person som hanterar fakturorna.

Ni som har elektroniska fakturaadresser, exempelvis `inbox.lev.xxxxxx@arkivplats.se`, anger lämpligen den adressen.

Samma tips ges gällande mailkonto till ordförande, så är även den adressen intakt för föreningen.

Från årsskiftet kommer vi succesivt övergå till betalning via faktura på dispenser och övriga tilläggstjänster (vartefter funktionerna aktiveras i Profixio). Rutinen för hantering av ärenden kommer fortsättningsvis också att vara att en dispens, matchflytt eller övergång handläggs först efter att betalning har erlagts. Så om ni ansöker om exempelvis en dispens så behöver ni bevaka och betala fakturan som är kopplad till den dispensen.

#### **Övriga manualer:**

Ni hittar även manualer för övrig administration i Profixio och IdrottOnline, som föreningen behöver ha koll på, under menyn [dokumentationscenter](#).